

# Voorwaarden Boekhoudkoppeling

Versie juli 2021

## INHOUDSOPGAVE

---

### Begrippenlijst

1. **Dienstverlening**
2. **Toepasselijke voorwaarden en regelgeving**
3. **Rekeninginformatie**
4. **Betaalopdrachten**
5. **Veiligheid en privacy**
6. **Tarieven**
7. **Vrijwaring en aansprakelijkheid**
8. **Communicatie**
9. **Wijzigen overeenkomst en voorwaarden**
10. **Duur, opschorten en einde overeenkomst**
11. **Toepasselijk recht en geschillen**

## BEGRIPPENLIJST

**Boekhoudpakket:** het boekhoudpakket dat u afneemt van een bij de bank aangesloten boekhoudpakketleverancier.

**Gegevens:** digitale gegevens waarin betalingsinformatie is opgeslagen.

**Opdracht:** een door u nog goed te keuren betaal- of incasso-opdracht. Dit kan ook een batch zijn.

**Overeenkomst:** de overeenkomst tussen u en de bank waarvan deze voorwaarden deel uitmaken.

### 1. Dienstverlening

1.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst Boekhoudkoppeling die u met ABN AMRO Bank N.V. (de bank)\* heeft gesloten. Met de Boekhoudkoppeling kunt u uw betaalrekening bij de bank koppelen aan het boekhoudpakket dat u heeft bij een boekhoudpakketleverancier die is aangesloten bij de bank.

1.2. Met de Boekhoudkoppeling kunt u:

- de bank instructie geven om uw rekeninginformatie te verzenden naar uw Boekhoudpakket;
- vanaf uw Boekhoudpakket betalingen klaarzetten die u kunt goedkeuren via uw digitale communicatiekanaal bij de bank, zoals Internet Bankieren en/of Access Online.

### 2. Toepasselijke voorwaarden en regelgeving

2.1. Naast deze voorwaarden gelden de volgende voorwaarden:

- Algemene Voorwaarden ABN AMRO Bank N.V.. Deze bestaan uit de Algemene Bankvoorwaarden 2017 en de Voorwaarden Cliëntrelatie;
- Voorwaarden Betaaldiensten Zaken en het Informatieblad Betaaldiensten Zaken.

2.2. Bij strijdigheid met de onder 2.1 genoemde voorwaarden prevaleren de bepalingen uit deze voorwaarden.

2.3. In de daarvoor bestemde papieren of online formulieren van de bank wordt vastgelegd voor welke rekeningen en betaaldiensten gegevens mogen worden uitgewisseld.

2.4. De Boekhoudkoppeling kan alleen gebruikt worden voor zakelijke rekeningen. Als u gebruik maakt van de Boekhoudkoppeling met particuliere rekeningen, dan kan de service niet naar behoren werken en de bank kan in deze gevallen de service stopzetten.

### 3. Rekeninginformatie

3.1. U verleent toestemming aan de op het aanvraagformulier gekozen boekhoudpakketleverancier om:

- alle rekeninginformatie die betrekking heeft op de door u op het aanvraagformulier gekozen rekeningnummer te ontvangen en daarvan kennis te nemen;

- met de bank overeen te komen op welke manier en onder welke voorwaarden deze informatie wordt verstrekt of beschikbaar gesteld.

3.2. De bank is niet aansprakelijk voor eventuele schade in verband met het verstrekken of beschikbaar stellen van deze informatie.

3.3. U heeft zelf afspraken gemaakt met uw boekhoudpakketleverancier over het gebruik van de rekeninginformatie. De bank is daarbij geen partij.

3.4. In geval van gezamenlijke bevoegdheden bent u zelf verantwoordelijk voor het op de hoogte stellen van tekenbevoegden van de Overeenkomst.

### 4. Betaalopdrachten

4.1. U verleent de door u gekozen boekhoudpakketleverancier toestemming om namens u betalings- of incasso-opdrachten vanuit het Boekhoudpakket aan te leveren aan de bank.

4.2. De manier waarop deze functionaliteit gebruikt kan worden in uw Boekhoudpakket is geheel aan de boekhoudpakketleverancier. De bank is hier geen partij in en is daarom ook niet aansprakelijk voor de werking of fouten in de aanlevering door het boekhoudpakket.

4.3. Hoewel de betalingsfunctionaliteit aangeboden kan worden door de bank, is het aan de boekhoudpakket leverancier om deze functionaliteit ook aan u aan te bieden.

4.4. In het geval van incasso-opdrachten heeft u ook een incassocontract met de bank nodig.

4.5. U kunt een verzonden opdracht annuleren voordat u deze heeft goedgekeurd. Deze annulering is mogelijk via het overeengekomen communicatiekanaal van de bank. Nadat u een opdracht heeft goedgekeurd gelden voor annulering de regels zoals die op de desbetreffende betaaldienst van toepassing zijn.

4.6. De bank zal na de ontvangst van een opdracht via de Boekhoudkoppeling deze voor goedkeuring aan u aanbieden. Dit gebeurt via de met u overeengekomen digitale communicatiekanalen van de bank. Om een opdracht goed te keuren moet u gebruik maken van het voor dit digitale communicatiekanaal toepasselijke klantherkenningsmiddel.

4.7. U bent verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de inhoud van de door u goedgekeurde opdracht. De bank is daarvoor niet verantwoordelijk.

4.8. Pas na uw goedkeuring gelden uw betalingsopdrachten als ontvangen door de bank.

### 5. Veiligheid en privacy

5.1. Alle informatie wordt via een beveiligde verbinding uitgewisseld met de boekhoudpakketleverancier.

De boekhoudpakketleverancier mag uw gegevens alleen verwerken volgens de met u gemaakte afspraken.

5.2. De bank is niet verantwoordelijk voor de data opslag en data gebruik door de boekhoudpakketleverancier.

### 6. Tarieven

ABN AMRO kan een vergoeding in rekening brengen voor

het gebruik van de Boekhoudkoppeling. Indien van toepassing geldt het tarief dat door de bank wordt gepubliceerd op de website abnamro.nl tenzij met u een ander tarief is overeengekomen. De bank mag tarieven wijzigen en zal u hierover ten minste 30 dagen voor de ingangsdatum hierover informeren.

## 7. Vrijwaring en aansprakelijkheid

7.1. U vrijwaart de bank voor alle schade en vorderingen van anderen die het gevolg zijn van of verband houden met uw gebruik van de Boekhoudkoppeling. Dit geldt niet als de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de bank.

7.2. De bank is niet aansprakelijk voor:

- enige schade als gevolg van het geheel of gedeeltelijk niet beschikbaar zijn, opschorting, wijziging en/of beëindiging van de dienst;
- misgelopen (toekomstige) omzet of winst in verband met de uitvoering van de Overeenkomst;
- enige schade die verband houdt met een netwerk- of internetstoring.

7.3. De aansprakelijkheid van de bank is beperkt tot 25.000 euro per jaar.

## 8. Communicatie

De bank kan met u communiceren via het door u bij de bank opgegeven e-mailadres. U dient ervoor te zorgen dat het door u opgegeven emailadres juist is en dat u de berichten van de bank zo snel mogelijk leest.

## 9. Wijzigen overeenkomst en voorwaarden

De bank mag altijd de Overeenkomst met u en deze voorwaarden wijzigen of aanvullen. De bank laat u dat dan minimaal 30 dagen van tevoren weten. De wijzigingen en voorwaarden gaan voor u gelden tenzij u de Overeenkomst opzegt voordat de wijzigingen ingaan.

## 10. Duur, opschorten en einde overeenkomst

10.1. De Overeenkomst geldt voor onbepaalde tijd. U kunt de Overeenkomst op ieder moment opzeggen. Het kan enkele dagen duren voordat de bank uw opzegging heeft verwerkt. Zodra uw opzegging is verwerkt, ontvangt u hiervan bevestiging. Vanaf dat moment is de Overeenkomst beëindigd.

10.2 De bank mag de Overeenkomst onmiddellijk beëindigen als:

- u uw verplichtingen uit de Overeenkomst niet nakomt;
  - er sprake is van uw faillissement of aanvraag van surséance van betaling;
  - de relatie tussen u en de bank wordt beëindigd; of
  - indien u zes maanden aaneengesloten geen gebruik heeft gemaakt van de dienstverlening.
- in geval uw handelen of nalaten (het imago van) de bank schaadt of kan schaden. Hiervan kan onder andere sprake zijn wanneer er klachten over u zijn van boekhoudpakketleveranciers.

## 11. Toepasselijk recht en geschillen

11.1. Op de Overeenkomst en deze voorwaarden is

Nederlands recht van toepassing.

11.2. Geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Amsterdam.

\*ABN AMRO Bank N.V. gevestigd te Amsterdam  
Handelsregister K.v.K. Amsterdam, nr 34334259 BTW nr  
NL820646660B01